**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПУСТОШКИНСКОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 28.09.2011г. | № | 358 |

**182300 г. Пустошка**

Принято на сорок первой очередной сессии Собрания депутатов района четвертого созыва

О порядке выплаты материальной помощи в случае смерти муниципального служащего или гражданина, уволенного с муниципальной службы в связи с выходом на пенсию, в органах местного самоуправления муниципального образования «Пустошкинский район»

В соответствии с [пунктом 12 части 1 статьи 28](consultantplus://offline/main?base=RLAW351;n=28777;fld=134;dst=100302) Закона Псковской области от 30.07.2007 № 700-оз «Об организации муниципальной службы в Псковской области», руководствуясь [статьей 22](consultantplus://offline/main?base=RLAW351;n=30524;fld=134;dst=100368) Устава муниципального образования «Пустошкинский район» Собрание депутатов Пустошкинского района РЕШИЛО:

1. Утвердить [Порядок](consultantplus://offline/main?base=RLAW351;n=24630;fld=134;dst=100013) выплаты материальной помощи в случае смерти муниципального служащего или гражданина, уволенного с муниципальной службы в связи с выходом на пенсию, в органах местного самоуправления муниципального образования «Пустошкинский район» согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования в районной газете «Вперед».

Председатель Собрания М.В.Осипов

депутатов района

Глава района Ю.В.Жуков

Утвержден

Решением Собрания депутатов

Пустошкинского района

от 28.09.2011 г. № 358

ПОРЯДОК

ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В СЛУЧАЕ СМЕРТИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО ИЛИ ГРАЖДАНИНА, УВОЛЕННОГО С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В СВЯЗИ С ВЫХОДОМ НА ПЕНСИЮ, В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОШКИНСКИЙ РАЙОН»

1. Настоящий Порядок устанавливает условия выплаты материальной помощи в случае смерти муниципального служащего муниципального образования «Пустошкинский район» или гражданина, уволенного с муниципальной службы из органов местного самоуправления муниципального образования «Пустошкинский район» в связи с выходом на пенсию (далее по тексту – муниципальный служащий).

2. Размер материальной помощи в случае смерти муниципального служащего устанавливается [Законом](consultantplus://offline/main?base=RLAW351;n=28777;fld=134;dst=100302) Псковской области от 30 июля 2007 года №700-оз «Об организации муниципальной службы в Псковской области» и составляет трехкратный размер социального пособия на погребение, предусмотренного Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=90010;fld=134;dst=100062).

3. Право на получение материальной помощи в случае смерти муниципального служащего в соответствии с настоящим Порядком имеют члены семьи умершего муниципального служащего независимо от их места жительства, или иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего.

4. Выплата материальной помощи в случае смерти муниципального служащего производится соответствующим органом местного самоуправления по последнему месту прохождения умершим муниципальной службы за счет средств, предусмотренных на содержание соответствующих органов местного самоуправления на очередной финансовый год.

5. Заявление о выплате материальной помощи на погребение муниципального служащего, и документы, указанные в [пункте 6](consultantplus://offline/main?base=RLAW351;n=24630;fld=134;dst=100019) настоящего Порядка, подаются на имя руководителя соответствующего органа местного самоуправления не позднее 6 месяцев со дня смерти.

6. Выплата материальной помощи в случае смерти муниципального служащего производится при предъявлении в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления следующих документов:

- заявления члена семьи умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего;

- паспорта или другого документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копии свидетельства о смерти при предъявлении его подлинника или копии справки о смерти, выданной уполномоченным органом.

7. Кадровая служба проверяет обоснованность заявления (факт прохождения муниципальной службы и основание увольнения муниципального служащего) и подготавливает либо письменный ответ заявителю с отказом в выплате материальной помощи, либо проект муниципального правового акта об осуществлении выплаты материальной помощи в установленном размере. Решение о выплате материальной помощи или об отказе в выплате материальной помощи принимается в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления.

8. Выплата материальной помощи в случае смерти муниципального служащего производится на основании соответствующего муниципального правового акта.