**ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

#### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПУСТОШКИНСКИЙ РАЙОН»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПУСТОШКИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 08.05.2024 г. | № | 102 |

**182300 г. Пустошка**

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района |  |

В целях обеспечения реализации права граждан и юридических лиц на доступ к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района, исполнения требований Федерального закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Пустошкинский район», Администрация Пустошкинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района.

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Пустошкинского района «Вперед», сетевом издании «Нормативные правовые акты Псковской области» <http://pravo.pskov.ru> и разместить на официальном сайте муниципального образования «Пустошкинский район» <https://pustoshka.gosuslugi.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района Ю.Э. Кравцов

Утвержден

постановлением

Администрации Пустошкинского района

от 08.05.2024 № 102

**ПОРЯДОК**

**ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ**

**О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ПУСТОШКИНСКОГО РАЙОНА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Порядок устанавливает общие требования к обеспечению доступа граждан и организаций и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

**2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПУСТОШКИНСКОГО РАЙОНА**

2.1. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района являются:

а) открытость и доступность информации о деятельности Администрации Пустошкинского района, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

б) своевременность, достоверность и полнота информации о деятельности Администрации Пустошкинского района;

в) законность поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности Администрации Пустошкинского района;

г) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности Администрации Пустошкинского района;

д) соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности Администрации Пустошкинского района;

е) изъятие из предоставляемой информации о деятельности Администрации Пустошкинского района сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

ж) создание Администрацией Пустошкинского района в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района;

з) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района, при планировании бюджетного финансирования Администрации Пустошкинского района.

2.2. Информация о деятельности Администрации Пустошкинского района, доступ к которой ограничен.

Доступ к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается федеральным законом.

2.3. Ответственными за обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района в пределах своей компетенции (далее - ответственные за доступ к информации) являются руководители структурных подразделений Администрации Пустошкинского района, ее отраслевых (функциональных) органов и подведомственных ей учреждений.

2.4. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления может обеспечиваться следующими способами:

а) опубликование Администрацией Пустошкинского района информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

б) размещение Администрацией Пустошкинского района информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) размещение Администрацией Пустошкинского района информации о своей деятельности в занимаемых ею помещениях и в иных отведенных для этих целей местах, а также через библиотечные фонды;

г) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на коллегиальных заседаниях, проводимых с участием Администрации Пустошкинского района;

д) предоставление пользователям по их запросу информации о деятельности Администрации Пустошкинского района;

е) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

2.5. Форма предоставления информации о деятельности Администрации Пустошкинского района.

2.5.1. Информация о деятельности Администрации Пустошкинского района может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

2.5.2. Форма предоставления информации о деятельности Администрации Пустошкинского района устанавливается Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области.

В случае если форма предоставления информации о деятельности Администрации Пустошкинского района не установлена, она может определиться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в Администрации Пустошкинского района.

2.5.3. Информация о деятельности Администрации Пустошкинского района в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация также предоставляется по телефону должностными лицами, уполномоченными на ее предоставление.

2.5.4. Информация о деятельности Администрации Пустошкинского района может быть передана по сетям связи общего пользования, а также в случае, когда доступ с использованием сети «Интернет» к информации, содержащейся в государственных и муниципальных информационных системах, предоставляется исключительно пользователям информации, прошедшим авторизацию в единой системе идентификации и аутентификации.

2.6. Пользователь информацией имеет право:

а) получать достоверную информацию о деятельности Администрации Пустошкинского района;

б) отказаться от получения информации о деятельности Администрации Пустошкинского района;

в) не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности Администрации Пустошкинского района, доступ к которой не ограничен;

г) обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) Администрации Пустошкинского района, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района, и установленный порядок его реализации;

д) требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района.

**3. ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПУСТОШКИСКОГО РАЙОНА**

3.1. Порядок взаимодействия должностных лиц Администрации Пустошкинского района по формированию и обновлению информации о деятельности Администрации Пустошкинского района, права и обязанности должностных лиц Администрации Пустошкинского района по организации доступа к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района устанавливаются Положением об официальном сайте муниципального образования «Пустошкинский район» в сети «Интернет», утвержденным решением Собрания депутатов Пустошкинского района от 04.03.2024 № 106.

3.2. Лица, ответственные за доступ к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района:

а) формируют информационный ресурс, содержащий сведения о деятельности Администрации Пустошкинского района, к которому в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть обеспечен доступ граждан и организаций (далее - Информационный ресурс);

б) размещают Информационный ресурс (в том числе путем своевременного и регулярного размещения в информационных системах общего пользования, включая сеть «Интернет», а также размещения информации в доступных для граждан местах на стендах и иным образом, в помещениях Администрации Пустошкинского района, в том числе предназначенных для приема граждан и представителей организаций).

**4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПУСТОШКИНСКОГО РАЙОНА**

4.1. Опубликование информации о деятельности Администрации Пустошкинского района.

4.1.1. Опубликование информации о деятельности Администрации Пустошкинского района в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

4.1.2. Официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области порядком их официального опубликования.

**5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПУСТОШКИНСКОГО РАЙОНА**

5.1. Доступ к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района обеспечивается путем:

а) присутствия на заседаниях коллегиальных органов Администрации Пустошкинского района.

При проведении заседаний коллегиальных органов Администрации Пустошкинского района обеспечивается возможность присутствия на них граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), государственных органов и органов местного самоуправления, в соответствии с правовыми актами муниципального образования «Пустошкинский район», регламентирующими деятельность коллегиального органа, в случае отсутствия указанных правовых актов - по разрешению председателя коллегиального органа.

Гражданам (физическим лицам), в том числе представителям организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, может быть отказано в присутствии на заседании коллегиального органа Администрации Пустошкинского района в случае рассмотрения вопросов, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну;

б) размещения информации о деятельности Администрации Пустошкинского района в занимаемых ею помещениях и иных отведенных для этих целей местах.

Администрация Пустошкинского района в занимаемых ею помещениях и иных отведенных для этих целей местах размещает информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информации с текущей информацией о деятельности Администрации Пустошкинского района.

Информация, указанная в абзаце втором настоящего подпункта, должна содержать:

- порядок работы Администрации Пустошкинского района, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

- условия и порядок получения информации от Администрации Пустошкинского района.

Администрация Пустошкинского района вправе размещать в занимаемых ею помещениях и в иных отведенных для этих целей местах иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

Ознакомление пользователей информации с информацией о деятельности Администрации Пустошкинского района, находящейся в библиотечных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) запроса информации о деятельности Администрации Пустошкинского района.

Пользователь информации имеет право обращаться в Администрацию Пустошкинского района с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности Администрации Пустошкинского района. Анонимные запросы не рассматриваются. В запросе, составленном в письменной форме, указывается также наименование органа, в который направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

При составлении запроса используется государственный язык Российской Федерации. Возможность использования при составлении запроса в Администрацию Пустошкинского района других языков народов Российской Федерации определяется законодательством Псковской области.

В случае поступления в Администрацию Пустошкинского района запроса, составленного на иностранном языке, этот запрос может быть рассмотрен в установленном порядке.

Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в Администрацию Пустошкинского района. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информации уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного срока для ответа на запрос.

Если запрос не относится к деятельности Администрации Пустошкинского района, то в течение семи дней со дня регистрации данного запроса он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информации. В случае если Администрация Пустошкинского района не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информации.

Администрация Пустошкинского района вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информации необходимой информации о своей деятельности.

Требования федерального законодательства к запросу в письменной форме и ответу на него применяются к запросу, поступившему в Администрацию Пустошкинского района по сети «Интернет», а также к ответу на такой запрос.

5.2. Порядок предоставления информации о деятельности Администрации Пустошкинского района органов по запросу.

Информация о деятельности Администрации Пустошкинского района по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором, в соответствии с законодательством, содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес органа, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

При ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации. Возможность использования при ответе на запрос, поступивший в Администрацию Пустошкинского района, других языков народов Российской Федерации определяется законодательством Псковской области.

При запросе информации о деятельности Администрации Пустошкинского района, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети «Интернет», в ответе на запрос Администрация Пустошкинского района может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса сайта Администрации, на котором размещена запрашиваемая информация.

В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, Администрация Пустошкинского района обязана предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации Администрацией Пустошкинского района.

5.3. Основания, исключающие возможность предоставления информации о деятельности Администрации Пустошкинского района.

Информация о деятельности Администрации Пустошкинского района не предоставляется в случае, если:

а) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Администрации Пустошкинского района;

б) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

в) запрашиваемая информация не относится к деятельности Администрации Пустошкинского района;

г) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

д) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информации;

е) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Администрацией Пустошкинского района, проведении анализа деятельности Администрации Пустошкинского района или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информации.

Администрация Пустошкинского района вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети «Интернет».

5.4. Пользователю информации на бесплатной основе предоставляется следующая информация о деятельности Администрации Пустошкинского района:

а) информация, передаваемая в устной форме;

б) информация, размещаемая Администрацией Пустошкинского района в сети «Интернет», а также в отведенных для размещения информации о деятельности Администрации Пустошкинского района местах;

в) информация, затрагивающая права и установленные законодательством обязанности заинтересованного пользователя информации;

г) иная установленная законом информация о деятельности Администрации Пустошкинского района.

**6. КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПУСТОШКИНСКОГО РАЙОНА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА**

6.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района осуществляет Глава Пустошкинского района.

6.2. Решения и действия (бездействие) Администрации Пустошкинского района и ее должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района, могут быть обжалованы в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу либо в суд.

Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района либо несвоевременного ее предоставления либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информации были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за своевременное предоставление в Администрацию Пустошкинского района информации для формирования Информационного ресурса, ее достоверность и полноту несут ответственные и должностные лица, уполномоченные на предоставление такой информации.

6.4. Должностные лица Администрации Пустошкинского района, муниципальные служащие, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности Администрации Пустошкинского района, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Псковской области.